

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЖИТОМИРСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор Житомирського державного
технологічного університету

проф. П.П. Мельничук

Програма

фахових вступних випробувань
для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня “Спеціаліст”
за спеціальністю 7.03050901 “Облік і аудит”

УХВАЛЕНО
на засіданні Приймальної комісії

Житомир
2014

Зміст

<i>Теми для підготовки до складання вступних випробувань для вступу на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня “Спеціаліст”</i>	3
<i>Бухгалтерський облік (загальна теорія)</i>	3
<i>Фінансовий облік-I, Фінансовий облік-II</i>	4
<i>Управлінський облік</i>	4
<i>Аудит</i>	5
<i>Аналіз господарської діяльності</i>	6
<i>Облік в банках</i>	7
<i>Зразок тестових завдань для вступу з метою навчання та здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня “Спеціаліст”</i>	8
<i>Рекомендована література</i>	9

Теми для підготовки до складання вступних випробувань для вступу на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня "Спеціаліст"

Бухгалтерський облік (загальна теорія)

1. Що таке бухгалтерський облік? З якою метою він організовується і ведеться на підприємстві?
2. Предмет та об'єкти бухгалтерського обліку: коротка характеристика.
3. Охарактеризувати майно підприємства.
4. Охарактеризувати джерела утворення майна підприємства.
5. Які вимірники застосовуються в бухгалтерському обліку? Охарактеризувати, навести приклади.
6. Бухгалтерський баланс: поняття, призначення, будова.
7. Охарактеризувати основне балансове рівняння та пояснити, які зміни можуть викликати в балансі господарські операції?
8. Активні і пасивні рахунки: поняття, призначення, будова.
9. План рахунків бухгалтерського обліку: поняття, характеристика розділів і класів.
10. Порядок відображення операцій на рахунках бухгалтерського обліку способом подвійного запису.
11. Вертикальний поділ рахунків залежно від деталізації інформації.
12. Горизонтальний поділ рахунків.
13. Характеристика та взаємозв'язок синтетичних і аналітичних рахунків.
14. Узагальнення даних про об'єкти аналітичного обліку.
15. Порядок створення підприємства: облік формування власного капіталу.
16. Що таке метод бухгалтерського обліку? Навести його складові.
17. Необоротні активи: поняття, облік процесу придбання та нарахування амортизації.
18. Охарактеризувати облік процесу придбання оборотних активів.
19. Облік процесу реалізації готової продукції, робіт та послуг.
20. Охарактеризувати види діяльності підприємства.
21. Поняття доходів та витрат підприємства. На яких рахунках відображаються?
22. Порядок відображення в обліку фінансових результатів.
23. Поняття прибутку та порядок його розподілу.
24. Порядок виправлення помилок в облікових регістрах та звітності.
25. Користувачі бухгалтерської інформації: поняття, види, інтереси.
26. Суб'єкти організації та ведення бухгалтерського обліку.
27. Форми організації бухгалтерського обліку
28. Форми ведення бухгалтерського обліку
29. Інвентаризація: сутність, мета, завдання, порядок проведення.
30. Охарактеризувати сутність оцінки як елементу методу бухгалтерського обліку.
31. Калькулювання як елемент методу бухгалтерського обліку.

32. Розкрити значення документування як елементу методу бухгалтерського обліку.
33. Поняття, значення та вимоги до складання фінансової звітності.
34. Організація національної системи бухгалтерського обліку та фінансової звітності в Україні.

Фінансовий облік-I, фінансовий облік-II

1. Загальні принципи організації бухгалтерського обліку.
2. Облік основних засобів та інших необоротних матеріальних активів.
3. Облік нематеріальних активів. Облік гудвілу.
4. Облік довгострокових фінансових інвестицій.
5. Облік довгострокової дебіторської заборгованості.
6. Загальні засади обліку запасів.
7. Облік виробничих запасів і малоцінних швидкозношуваних предметів.
8. Облік витрат виробництва.
9. Облік браку, напівфабрикатів власного виробництва та готової продукції.
10. Облік товарів.
11. Економічна сутність грошового обігу і розрахунків. Облік касових операцій та операцій з іншими грошовими коштами.
12. Облік руху грошових коштів на рахунках в банках.
13. Облік операцій з короткостроковими векселями одержаними та поточними фінансовими інвестиціями.
14. Облік заборгованості покупців і замовників.
15. Облік іншої поточної заборгованості.
16. Облік резерву сумнівних боргів та витрат майбутніх періодів.
17. Облік власного капіталу.
18. Облік забезпечень зобов'язань, цільового фінансування та страхових резервів.
19. Загальні засади обліку зобов'язань.
20. Облік довгострокових зобов'язань.
21. Облік розрахунків з постачальниками та підрядниками.
22. Облік іншої поточної заборгованості.
23. Облік розрахунків з оплати праці та страхування.
24. Загальні засади обліку доходів і фінансових результатів.
25. Формування та облік доходів і фінансових результатів за видами діяльності.
26. Загальні засади обліку витрат та обліку витрат за елементами.
27. Облік витрат діяльності.
28. Облік на позабалансових рахунках.
29. Відображення в обліку процедури припинення господарської діяльності підприємства.
30. Інвентаризація активів і зобов'язань підприємства.
31. Фінансова звітність.

Управлінський облік

1. Управлінський облік в системі управління: сутність та завдання.

2. Предмет, об'єкти та методи управлінського обліку.
3. Принципи та функції управлінського обліку.
4. Підходи до організації управлінського обліку за різних систем обліку.
5. Поняття та необхідність обліку витрат.
6. Класифікація витрат в управлінському обліку.
7. Методи вивчення поведінки витрат.
8. Облік за місцями виникнення витрат та центрами відповідальності.
9. Підходи до оцінки ефективності діяльності центрів відповідальності.
10. Трансфертне ціноутворення.
11. Система записів господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку.
12. Сутність бюджетування та його організація.
13. Порядок складання та взаємоузгодження бюджетів.
14. Поняття та види собівартості.
15. Калькулювання та види калькуляцій в процесі управління виробництвом.
16. Елементи системи калькулювання.
17. Облік і розподіл непрямих витрат.
18. Класифікація методів обліку витрат і калькулювання.
19. Характеристика і сфера застосування простого, позамовного, попередільного та нормативного методів обліку і калькулювання.
20. Організація обліку витрат за різних методів обліку.
21. Характеристика і сфера застосування методу однорідних секцій, стандарт-косту та методу нормативного розподілу постійних витрат.
22. Порівняльна оцінка вітчизняних і зарубіжних методів обліку повної собівартості продукції.
23. Характеристика і сфера застосування простого директ-косту.
24. Особливості розвинутого директ-косту, його переваги і можливості.
25. Історія розвитку і впровадження нормативного методу обліку витрат і калькулювання.
26. Порівняльна оцінка елементів методу стандарт-кост і нормативного методу.
27. Формування нормативних калькуляцій. Облік зміни норм. Методика і техніка обліку відхилень від норм. Аналіз відхилень від норм і управління за ними.
28. Мета і методи аналізу взаємозв'язку “витрати-обсяг-прибуток”
29. Аналіз чутливості прибутку.
30. Аналіз взаємозв'язку “витрати-обсяг-прибуток” за умов асортименту.
31. Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень.

Аудит

1. Поняття аудиту та його місце в системі методів господарського контролю.
2. Предмет, об'єкти, мета і завдання аудиту.
3. Класифікація аудиту.
4. Управління аудиторською діяльністю в Україні.
5. Нормативно-правове забезпечення аудиторської діяльності.
6. Сертифікація аудиторів. Порядок створення та державної реєстрації аудиторських фірм.
7. Призначення і загальні принципи планування аудиторської перевірки.

8. Попереднє планування аудиторської перевірки.
9. Призначення та зміст загального плану аудиту.
10. Підготовка програми аудиту.
11. Робочі документи аудитора: поняття, мета підготовки.
12. Форма та зміст робочих документів.
13. Порядок зберігання робочих документів.
14. Аудиторський висновок та аудиторський звіт: вимоги до складання.
15. Види аудиторських висновків.
16. Ризики в аудиторській діяльності.
17. Види аудиторського ризику.
18. Порядок визначення аудиторського ризику.
19. Аудиторські послуги: поняття, класифікація.
20. Особливості організації системи внутрішнього контролю на підприємстві.
21. Внутрішньофірмове управління аудиторською діяльністю. Основні принципи аудиту.
22. Професійна культура аудитора.
23. Відповідальність аудиторських фірм (аудиторів).
24. Організація і проведення аудиту. Процес здійснення аудиту та його стадії.
25. Методика здійснення аудиту. Аудиторський огляд документів. Аудиторські прийоми контролю документів. Господарські операції як об'єкт аудиту. Спеціальні прийоми дослідження фактів дійсності.
26. Мета і завдання аудиту звітності. Предмет та об'єкти фінансової звітності.
27. Мета і завдання аудиту операцій з необоротними активами. Предмет та об'єкти аудиту операцій з необоротними активами.
28. Джерела інформації для аудиту операцій з необоротними активами.
29. Способи вивчення операцій з необоротними активами.
30. Мета і завдання аудиту операцій із запасами. Предмет та об'єкти аудиту операцій із запасами.
31. Джерела інформації для аудиту операцій із запасами.
32. Способи вивчення операцій із запасами.
33. Мета і завдання аудиту операцій з коштами, іншими активами та стану розрахунків. Предмет і об'єкти аудиту операцій з коштами, іншими активами та стану розрахунків.
34. Джерела інформації для аудиту операцій з коштами, іншими активами та стану розрахунків.
35. Способи вивчення операцій з грошовими коштами, іншими активами та стану розрахунків.

Аналіз господарської діяльності

1. Сутність і значення аналізу господарської діяльності.
2. Методика аналізу забезпеченості підприємства необоротними активами та оцінка ефективності їх використання.
3. Методика аналізу ефективності використання трудових ресурсів та витрат на оплату праці.
4. Методика аналізу забезпеченості підприємства матеріальними ресурсами та оцінка ефективності їх використання.
5. Методика аналізу ритмічності виробництва.

6. Методика економічного аналізу якості продукції.
7. методика аналізу асортименту продукції.
8. Методика аналізу виробництва і реалізації продукції, робіт, послуг.
9. Методика економічного аналізу витрат підприємства.
10. Методика аналізу ділової активності підприємства.
11. Загальні підходи до аналізу фінансового стану підприємства.
12. Експрес-аналіз фінансового стану підприємства.
13. Аналіз економічного потенціалу підприємства.
14. Методика аналізу фінансових результатів діяльності підприємства.

Облік в банках

1. Організація бухгалтерського обліку в банках.
2. Особливості побудови Плану рахунків комерційних банків.
3. Організація аналітичного обліку в банках.
4. Порядок обліку операцій під час формування статутного капіталу комерційного банку.
5. Бухгалтерський облік емісійних різниць у процесі первинного розміщення акцій.
6. Облік операцій за розрахунками з акціонерами.
7. Доходи і витрати як об'єкти обліку.
8. Правила обліку доходів та витрат за методом нарахування та відображення результатів у системі фінансового обліку та у фінансовій звітності.
9. Класифікація рахунків обліку доходів і витрат банку. Методи визначення кількості днів для розрахунку процентних доходів (витрат).
10. Особливості відображення на рахунках бухгалтерського обліку доходів та витрат за окремими операціями.

Фахове вступне випробування для конкурсного відбору осіб для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня “Спеціаліст” за спеціальністю “Облік і аудит” проводяться у письмовій формі у вигляді тестування.

Фахове вступне випробування включає 50 тестових питань, які оцінюються в 2 бали.

У разі наявності виправлень відповідь не зараховується.

Рекомендованими для зарахування на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем “Спеціаліст” за спеціальністю “Облік і аудит” можуть бути вступники, які набрали не менше 124 балів по фахових вступних випробуваннях.

*Зразок тестових фахових вступних випробувань при прийомі на
навчання на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня
“Спеціаліст”*

**ЖИТОМИРСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ОБЛІКУ І ФІНАНСІВ**

ПИСЬМОВЕ ТЕСТУВАННЯ

**при прийомі на навчання на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня
“Спеціаліст” за спеціальністю 7.03050901 “Облік і аудит”**

Варіант № _____

- 1) Для узагальненого відображення засобів підприємства, джерел їх утворення, процесів і результатів діяльності застосовується:
- а) кількісний вимірник;
 - б) натуральний вимірник;
 - в) грошовий вимірник;
 - г) трудовий вимірник
- 2) Величина активів підприємства завжди:
- а) більше суми його зобов'язань і власного капіталу;
 - б) дорівнює сумі зобов'язань і власного капіталу;
 - в) менше суми зобов'язань і власного капіталу;
 - г) правильна відповідь відсутня.
- 3) Власний капітал характеризують наступні рахунки:
- а) 40, 23, 50;
 - б) 40, 41, 42;
 - в) 44, 51, 37;
 - г) 47, 48, 69
- 4) До довгострокових зобов'язань належать:
- а) довгострокові кредити банків, інші довгострокові фінансові зобов'язання, витрати майбутніх періодів;
 - б) довгострокові кредити банків та інші довгострокові фінансові зобов'язання;
 - в) довгострокові кредити банків, інші довгострокові зобов'язання, відстрочені податкові зобов'язання, довгострокові забезпечення;
 - г) довгострокові кредити банків та відстрочені податкові зобов'язання.
- 5) До прийомів документального контролю, що використовується під час аудиту, відносять:
- а) прийняття рішень;
 - б) нормативно-правову перевірку операцій;
 - в) інформаційне моделювання;
 - г) анкетування.
- 6) Нарахування дивідендів в обліку відображається кореспонденцією рахунків:
- а) Д 441 К 443
 - б) Д 443 К 671
 - в) Д 443 К 684
 - г) Д 441 К 373

Рекомендована література

Основна література

Нормативні документи

1. Закону України Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні від 16 липня 1999 року № 996-XIV-ВР
2. Порядок подання фінансової звітності, затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2000 року № 419
3. НП(С)БО 1 “Загальні вимоги до фінансової звітності”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 07 лютого 2013 року № 73
4. НП(С)БО 2 “Консолідована фінансова звітність”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 27 червня 2013 року № 628
5. П(С)БО 6 “Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28 травня 1999 року № 137
6. П(С)БО 7 “Основні засоби”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 27 квітня 2000 року № 92
7. П(С)БО 8 “Нематеріальні активи”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 18 жовтня 1999 року № 242
8. П(С)БО 9 “Запаси”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 20 жовтня 1999 року № 246
9. П(С)БО 10 “Дебіторська заборгованість”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 8 жовтня 1999 року № 237
10. П(С)БО 11 “Зобов’язання”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 31 січня 2000 року № 91
11. П(С)БО 12 “Фінансові інвестиції”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 26 квітня 2000 року № 9
12. П(С)БО 13 “Фінансові інструменти”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 30 листопада 2001 року № 559
13. П(С)БО 14 “Оренда”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28 липня 2000 року № 181
14. П(С)БО 15 “Дохід”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 29 листопада 1999 року № 290
15. П(С)БО 16 “Витрати”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 31 грудня 1999 року № 318
16. П(С)БО 17 “Податок на прибуток”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28 грудня 2000 року № 353
17. П(С)БО 18 “Будівельні контракти”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28 квітня 2001 року № 205
18. П(С)БО 19 “Об’єднання підприємств”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 7 липня 1999 року № 163
19. П(С)БО 20 “Консолідована фінансова звітність”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 30 липня 1999 року № 176
20. П(С)БО 21 “Вплив змін валютних курсів”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 10 серпня 2000 року № 193
21. П(С)БО 22 “Вплив інфляції”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28 лютого 2002 року № 147
22. П(С)БО 23 “Розкриття інформації щодо пов’язаних сторін”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 18 червня 2001 року № 303
23. П(С)БО 24 “Прибуток на акцію”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 16 липня 2001 року № 344
24. П(С)БО 25 “Фінансовий звіт суб’єкта малого підприємництва”, затверджене

- наказом Міністерства фінансів України від 25 лютого 2000 року № 39
25. П(С)БО 26 “Виплати працівникам”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28 жовтня 2003 року № 601
 26. П(С)БО 27 “Необоротні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 07.11.003 року № 617
 27. П(С)БО 28 “Зменшення корисності активів”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 19 травня 2005 року № 412
 28. П(С)БО 29 “Фінансова звітність за сегментами”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 19 травня 2005 року № 412
 29. П(С)БО 30 “Біологічні активи”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 18 листопада 2005 року № 790
 30. П(С)БО 31 “Фінансові витрати”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28 квітня 2006 року № 415
 31. П(С)БО 32 “Інвестиційна нерухомість”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 20 липня 2007 року № 779
 32. П(С)БО 33 “Витрати на розвідку запасів корисних копалин”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 26 серпня 2008 року № 1090
 33. П(С)БО 34 “Платіж на основі акцій”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 30 грудня 2008 року № 1577
 34. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 24.05.1995 року № 88

Підручники та навчальні посібники

1. Бондарь В.П., Петренко Н.И., Кузьмин Дм.Л. Вопросы инвентаризации в экономической литературе: Учебное пособие. – Житомир: ЖГТУ, 2009. – 868 с.
2. Бухгалтерський фінансовий облік: Підручник для студентів спеціальності “Облік і аудит” вищих навчальних закладів [Ф.Ф. Бутинець та ін.]; під заг. ред. [і з передм.] Ф.Ф. Бутинця. – 8-ме вид., доп. і перероб. – Житомир: ПП “Рута”, 2009. – 912 с.
3. Орлов І.В. Звітність підприємств: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів спеціальності 7.03050901 “Облік і аудит”. – 3-є вид., допов. і перероб. – Житомир: ЖДТУ, 2008. – 484 с.
4. Міжнародні стандарти фінансової звітності: тести: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів спеціальності 7.050106 та 8.050106 “Облік і аудит”. / За ред. проф. Ф.Ф. Бутинця. – Житомир: ПП “Рута”, 2006. – 172 с.
5. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку: тести: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів спеціальності 7.050106 та 8.050106 “Облік і аудит”. / За ред. проф. Ф.Ф. Бутинця. – Житомир: ПП “Рута”, 2006. – 180 с.
6. Лень В.С., Гливенко В.В. Звітність підприємств: Підручник. - 3-тє вид. - К.: Каравела, 2010. - 672с.
7. Бухгалтерський фінансовий облік [текст]: Підручник для студентів спеціальності “Облік і аудит” вищих навчальних закладів. Під заг. ред. проф. Ф.Ф. Бутинця. – 8-ме вид., доп. і перероб. – Житомир: ПП “Рута”, 2009. – 912 с.
8. Бутинець Ф.Ф. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник для студентів вузів спеціальності 7.050106 “Облік і аудит”. – 3-є вид., доп. і перероб. – Житомир: ЖІТІ, 2003. – 440 с.
9. Чижевська Л.В., Лозинський Д.Л. Словник економічних термінів: економічна теорія, бухгалтерський облік: за ред. Ф.Ф. Бутинця. - Ж.: ЖДТУ, 2011. - 160 с.
10. Сук Л.К., Сук П.Л. Фінансовий облік: навч. посібник. - 2-ге вид., перероб. і доп. - К.: Знання, 2012. - 647 с.

11. Верхоглядова Н.І., Шило В.П., Ільїна С.Б., Кисла В.І. Бухгалтерський фінансовий облік: теорія та практика: Навчально-практичний посібник/ За ред. М.Г.Михайлова. - К.: ЦУЛ, 2010. - 536с.
12. Блакита Г.В., Ромашевська Н.О. Бухгалтерський облік: практикум: навч. посібник. - К.: ЦУЛ, 2010. - 152 с.
13. Верига Ю.А., Зима Г.І. Бухгалтерський облік: Нормативно-правові документи. Коментар: Навчальний посібник. - К.: ЦУЛ, 2009. - 636с.
14. Плиса В.Й., Плиса З.П. Бухгалтерський облік: навч. посібник. - К.: Каравела, 2010. - 480 с.
15. Фінансовий облік: навчально-методичний посібник до практичних та семінарських завдань. - 2013
16. Звітність підприємства: навчально-методичний посібник для самостійного вивчення дисципліни. - 2013
17. Бухгалтерський облік (загальна теорія): навчально-методичний посібник для самостійного вивчення дисципліни. - 2013

Допоміжна література

18. Бідюк О.О., Шара С.Ю. Облік і звітність в оподаткуванні: навч. посібник. - К.: ЦУЛ, 2012. - 496 с.
19. Лайчук С.М. Організація обліку: навчально-методичний посібник для самостійного вивчення курсу. - 2013
20. Бутинець Ф.Ф., Жиглей І.В., Замула І.В. Особливості бухгалтерського обліку в торгівлі: навч. посібник/ за ред. Ф.Ф. Бутинця. - 3-е вид., перероб. і доп. - Ж.: Рута, 2008. - 256 с.
21. Карпенко О.В., Карпенко Д.В. Управлінський облік: навч. посібник. - К.: ЦУЛ, 2012. - 296 с.
22. Верига Ю.А., Іщенко В.Л., Гладких Т.В. Бухгалтерський облік і аудит. Термінологічний українсько-російсько-англійський словник: навч. посібник. - К.: ЦУЛ, 2013. - 292 с.

Голова фахової атестаційної комісії

Завідувач кафедри

обліку і аудиту ЖДТУ,

д.е.н., професор

С.Ф. Легенчук