

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Ректор ЖДТУ

\_\_\_\_\_ П.П. Мельничук

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2011 р.

### **ПОЛОЖЕННЯ про проведення у 2011 році у Житомирському державному технологічному університеті експерименту "Електронний вступ 2011"**

1. Це Положення розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», пункту 4.3 розділу IV Умов прийому до вищих навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки від 19.10.2010 № 961, зареєстрованих в Міністерстві юстиції 28.10.2010 за №999/18294 (далі - Умови прийому), Правил прийому до Житомирського державного технологічного університету (далі – Правила прийому), погоджених у Міністерстві освіти і науки України 22.11.2010 та визначає порядок подання вступниками в електронному вигляді заяв про вступ до університету у 2011 році.

2. Метою експерименту «Електронний вступ 2011» (далі - експеримент) є удосконалення процедури подання вступниками до вищих навчальних закладів незалежно від форми власності та підпорядкування (далі - вступники) заяв про вступ на денну форму навчання в електронному вигляді.

3. Для електронної реєстрації заяви про вступ вступникам необхідно мати документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та сертифікати Українського центру оцінювання якості освіти з оцінками з конкурсних предметів, визначених Правилами прийому до ЖДТУ у 2011 році для вступу за обраним напрямом (спеціальністю).

4. Електронна реєстрація заяви здійснюється шляхом заповнення вступником в режимі он-лайн електронної форми за допомогою програмного інтерфейсу, розміщеного на інтернет-порталі "Єдине інформаційне освітнє вікно" за адресою <http://ev2011.osvita.com>, із зазначенням Житомирського державного технологічного університету (далі – ЖДТУ) та напрямів підготовки (спеціальностей), у конкурсному відборі яких вступник бажає взяти участь відповідно до Умов прийому та Правил прийому до ЖДТУ у 2011 році.

Вступник може подати електронну заяву до ЖДТУ не більше ніж на три напрями підготовки (спеціальності).

5. Після завершення електронної реєстрації вступник отримує логін та пароль особистого електронного кабінету вступника на зазначену ним при реєстрації електронну пошту, інформація про яку зазначається ним під час електронної реєстрації.

Строки подання вступниками електронних заяв закінчуються у строки, визначені у розділі IV Правил прийому до ЖДТУ у 2011 році.

6. Після подання електронних заяв вступник отримує від приймальної комісії ЖДТУ електронні повідомлення про отримання таких заяв, що є підтвердженням факту допущення вступника до участі в конкурсі.

7. У разі не отримання вступником від приймальної комісії ЖДТУ повідомлення про прийняття електронної заяви така заява вважається не поданою, що не позбавляє його права подати до ЖДТУ заяву про вступ особисто у паперовій формі.

8. Електронні заяви враховуються і реєструються уповноваженими особами приймальної комісії ЖДТУ так само, як і ті, що подаються особисто у паперовій формі.

9. У разі подання вступником документів особисто у паперовій формі уповноважені особи приймальної комісії ЖДТУ зобов'язані перевірити в режимі он-лайн в Єдиній державній електронній базі з питань освіти кількість поданих вступником електронних заяв на відповідність кількості, що зазначена в Умовах прийому, та зробити відмітку в базі про факт прийняття заяви з обов'язковим зазначенням, оригінали чи копії документів були надані вступником до приймальної комісії.

У разі коли в Єдиній державній електронній базі з питань освіти немає відомостей про вступника, уповноважена особа приймальної комісії ЖДТУ

вносить до такої бази відомості про вступника разом з відміткою про факт прийняття такої заяви з обов'язковим зазначенням, оригінали чи копії документів були надані вступником до приймальної комісії.

10. Робота уповноважених осіб приймальної комісії ЖДТУ із внесення даних до Єдиної державної електронної бази з питань освіти здійснюється в режимі он-лайн за допомогою інформаційної системи «Конкурс» та «Електронний вступ 2011». Доступ до Єдиної державної електронної бази з питань освіти здійснюється в режимі он-лайн за допомогою технологій (протоколів) VPN та MPLS.

11. Голова приймальної комісії ЖДТУ забезпечує достовірність та своєчасність подання інформації до Єдиної державної електронної бази з питань освіти, цілісність даних і запобігання їх незаконному поширенню.

## **УХВАЛЕНО**

на засіданні Приймальної комісії  
Протокол № 9 від “11” квітня  
2011 р.

Відповідальний секретар  
приймальної комісії

\_\_\_\_\_ О.Г. Денисюк